



Coronado Middle and High Schools

3057 Cleveland Avenue ♦ Fort Myers, FL 33901 ♦ 239-337-9140

November 7, 2025

Dear Parent/Guardian,

The purpose of this letter is to inform you that your student will take the computer-based Florida Civic Literacy Examination (FCLE) beginning on November 10, 2025. In accordance with [Florida Statutes](#), students taking a United States Government course are required to take the FCLE. Students who earn a passing score on the FCLE are exempt from the state's postsecondary civic literacy assessment requirement.

The FCLE is administered in one 160-minute session. Any student who has not completed the session by the end of the allotted time may continue working up to half the length of a typical school day.

If you or your student would like to become familiar with the computer-based platform at home, you may access the FCLE sample test items and answer key available at <https://flfast.org/families.html>.

Please review the following policies with your student before testing:

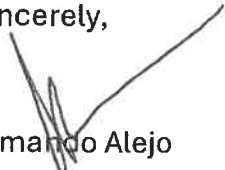
- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, smart glasses, and smartwatches, at any time during testing **or** during breaks (e.g., restroom), **even if the devices are turned off or students do not use them**. If your student is found with an electronic device or is found using Bluetooth/wireless headphones/earbuds during testing, his or her test will be invalidated.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment that reads: "I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated." Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by clicking the box in the secure browser indicating they understand the testing rules.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they click the box to accept the Testing Rules Acknowledgment states that because the content of all statewide assessments is secure, students may not discuss or reveal details about the test content (including test items and passages) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites. Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that "discussing" test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to social media, or sharing online. **While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.**

- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated.
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test session (e.g., for lunch, an appointment), he or she **will not** be allowed to return to that test session. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Arriving Late** - If your student arrives late to school and testing for the day has already begun, school administration will determine a safe location for your student to wait until they can rejoin their class and testing concludes. Your student will then have the opportunity to test on a subsequent day within the state testing window.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 Plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.
- **Testing Irregularities**—In the event a testing irregularity occurs in your student's testing room, as part of a school investigation, your student may be asked questions to provide clarification of the incident. In addition, if cheating is suspected, your students' test will be invalidated, and they may be required to retake the assessment. If this occurs you will be notified.
- For more information about the Florida Statewide Assessments program, please visit the portal at <https://flfast.org/fsa.html>.

If you have any questions related to this test administration, you may contact Armando Alejo at 239-337-9140.

Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during this test administration.

Sincerely,


Armando Alejo
Assistant Principal



Reaching for the Stars and Making an Impact on Our World



Coronado Middle and High Schools

3057 Cleveland Avenue ♦ Fort Myers, FL 33901 ♦ 239-337-9140

November 7, 2025

Estimado padre de familia/tutor:

El propósito de esta carta es informarle que su estudiante tomará el Examen de Alfabetización Cívica de Florida (*Florida Civic Literacy Examination*, FCLE) por computadora comensando el día **10 de noviembre de 2025**. De acuerdo con [los Estatutos de Florida](#), los estudiantes que toman un curso de Gobierno de los Estados Unidos deben realizar el examen FCLE. Los estudiantes que obtienen una puntuación aprobatoria en el FCLE están exentos del requisito de evaluación de alfabetización cívica postsecundaria del estado.

El FCLE se administra en una sesión de 160 minutos. Cualquier estudiante que no haya completado la sesión al final del tiempo asignado puede continuar trabajando hasta la mitad de la duración de una jornada escolar típica.

Si usted o su estudiante desean familiarizarse con la plataforma informática en casa, puede acceder a los elementos de muestra de la prueba FCLE y la clave de respuestas disponibles en <https://flfast.org/families.html>.

Revise las siguientes políticas con su estudiante antes de la prueba:

- **Dispositivos electrónicos:** los estudiantes no pueden tener ningún dispositivo electrónico, incluidos, entre otros, teléfonos celulares, teléfonos inteligentes (*smartphones*), gafas inteligentes (*smartglasses*) y relojes inteligentes (*smartwatches*), en ningún momento durante la prueba o durante los descansos (por ejemplo, al ir al baño), **incluso si los dispositivos están apagados o los estudiantes no los usan**. Si se encuentra a su estudiante con un dispositivo electrónico o se encuentra usando / Bluetooth/auriculares inalámbricos durante la prueba, su prueba será invalidada.
- **Reconocimiento de las reglas de la prueba:** todas las pruebas incluyen un Reconocimiento de las Reglas de la Prueba que dice: "Entiendo las reglas de la prueba que me acaban de leer. Si no las sigo, mi puntaje de la prueba puede quedar invalidado". Antes de la prueba, los administradores de la prueba leen las reglas a los estudiantes, y los estudiantes reconocen que las entienden haciendo clic en la casilla en el navegador seguro que indica que entienden las reglas de la prueba.
- **Divulgación del contenido de las pruebas una vez que hayan concluido:** la última parte de las reglas de la prueba que se les lee a los estudiantes antes de que hagan clic en la casilla para aceptar el Reconocimiento de las Reglas de la Prueba establece que, debido a que el contenido de todas las evaluaciones estatales es confidencial, los estudiantes no pueden discutir ni revelar detalles sobre el contenido de la prueba (incluidos los elementos y pasajes de la prueba) después de la prueba. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de texto, correos electrónicos o publicaciones en sitios de redes sociales. Asegúrese de que su estudiante comprenda esta política antes de la prueba y recuérdale que "discutir" el contenido de la prueba incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de texto, correos electrónicos, publicaciones en redes sociales o compartir en línea. **Si bien los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido seguro de las pruebas después de la prueba, esta política no tiene como objetivo evitar que los estudiantes discutan sus experiencias de prueba con sus padres/familias.**

- **Trabajar de forma independiente:** los estudiantes son responsables de realizar su propio trabajo durante la prueba y de proteger sus respuestas para que no sean vistas por otros. Si se descubre que los estudiantes hacen trampa durante la prueba, sus pruebas serán invalidadas.
- **Salida del recinto escolar:** si su estudiante abandona el recinto escolar antes de completar una sesión de prueba (por ejemplo, para almorzar o asistir a una cita), **no** se le permitirá regresar a esa sesión de prueba. Si su estudiante no se siente bien el día de la prueba, puede ser mejor que espere y tome la prueba en un día de recuperación de prueba. Recuerde no programar citas los días de prueba.
- **Llegar Tarde:** si su estudiante llega tarde a la escuela y las pruebas del día ya comenzaron, los administradores de la escuela determinarán un lugar seguro para que su estudiante espere hasta que pueda volver a unirse a su clase y concluyan los exámenes. Luego su estudiante tendrá la oportunidad de tomar la prueba en un día luego de las fechas establecidas de las pruebas estatales.
- **Adaptaciones para las pruebas:** si su estudiante tiene un Plan Educativo Individual (*Individual Education Plan IEP*), un Plan de la Sección 504 (*Section 504 Plan*), o es un estudiante aprendiz del idioma inglés (*English Language Learner, ELL*) o un estudiante recién salido de la clasificación ELL, comuníquese con la escuela para analizar las adaptaciones para las pruebas que se le brindarán a su estudiante.
- **Irregularidades en los exámenes:** en caso de que ocurra una irregularidad en los exámenes en el salón de exámenes de su estudiante, como parte de una investigación escolar, es posible que se le hagan preguntas a su estudiante para aclarar el incidente. Además, si se sospecha que han hecho trampa, el examen de sus alumnos se invalidará y es posible que se les solicite que vuelvan a realizarlo. Si esto ocurre, se le notificará.
- Para obtener más información sobre el programa de evaluaciones estatales de Florida (*Florida Statewide Assessments*), visite el portal en <https://flfast.org/fsa.html>.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de esta prueba, puede comunicarse con Armando Alejo al 239-337-9140.

Gracias por apoyar a su estudiante y motivarlo a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de esta prueba.

Atentamente,



Armando Alejo
Assistant Principal



Reaching for the Stars and Making an Impact on Our World



Coronado Middle and High Schools

3057 Cleveland Avenue ♦ Fort Myers, FL 33901 ♦ 239-337-9140

November 7, 2025

Chè Paran/Gadyen,

Objektif lèt sa a se pou enfòmasyon w elèv ou a pral pran sou òdinatè “Florida Civic Literacy Examination (FCLE)” (Egzamen Konesans sou Sivik Florid) yo ap bay nan dat **kòmanse sou 10 novanm 2025**. Dapre Lwa Florid, elèv ki ap pran kou sou Gouvènman Etazini yo oblije pran evalyasyon FCLE a. Elèv ki resevwa yon nòt pasaj nan evalyasyon an ap gen yon dispans pou evalyasyon konesans sivik apre lekòl segondè jan lwa a egzije sa.

Yo administre egzamen FCLE a, nan yon sesyon 160 minit. Nenpòt elèv ki pa fini sesyon an jiska fen tan yo bay la ka kontinye travay jiska mwaye longè yon jounen lekòl regilye.

Si ou menm oubyen elèv ou a ta renmen gen yon ide sou egzamen pratik sou òdinatè a lakay nou, nou ka jwenn aksè sou echantiyon egzamen ak modèl repons ‘FCLE’ a ki disponib nan flfast.org/families.html.

Silvoulè revize règ k ap suiv yo avèk elèv ou a anvan egzamen an:

- **Aparèy Elektwonik**—Yo pa pèmèt elèv sèvi avèk okenn aparèy elektwonik, ki gen ladan, men ki pa limite a, telefòn pòtab, telefòn entelijan, linèt entelijan, ak mont entelijan, nan kèlkeswa moman pandan egzamen an **oubyen** pandan poz (egz. ale nan twalèt), **menmlè yo fèmen oubyen elèv pa itilize yo**. Si yo jwenn elèv ou a avèk yon aparèy elektwonik, oubyen yo jwenn li ap itilize ‘headphones’/kas/ekoutè san fil/ekoutè pandan egzamen an, y ap anile egzamen li a.
- **Akseptasyon Règleman Egzamen yo**—Tout egzamen yo gen ladan yo yon Akseptasyon Règleman Egzamen ki di: “Mwen konprann règleman egzamen yo fèk li pou mwen yo. Si mwen pa suiv règleman sa yo, yo ka anile nòt mwen fè pou egzamen an.” Anvan egzamen an, moun ki ap administre egzamen yo ap li règleman yo pou elèv yo, e elèv yo ap deklare yo konprann règleman egzamen yo nan klike bwat ki nan navigatè sekirize a pou endike yo konprann règ sou egzamen yo.
- **Diskite Kontni Egzamen an Aprè Egzamen**—Dènye pòsyon règleman egzamen yo li pou elèv anvan yo siyen Akseptasyon Règleman Egzamen yo di, akòz kontni tout egzamen atravè eta a sekirize, ou pa dwe diskite oubyen devwale detay konsènan kontni egzamen an (sa gen ladan kesyon, tèks, ak endis yo) apre egzamen an. Sa gen ladan kèlkeswa kalite komunikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, poste sou sit medya sosyal yo. Silvoulè asire w elèv ou a konprann “diskite” kontni egzamen yo gen ladan nenpòt kalite komunikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, poste sou medya sosyal oubyen pataje enfòmasyon sou entènèt. **Pandan elèv pa dwe pataje enfòmasyon konsènan kontni egzamen ki sekirize aprè egzamen, règ sa a pa fèt pou anpeche elèv diskite eksperyans yo fè nan egzamen avèk paran/fanmi yo.**
- **Travay yon Fason ki Endepandan**—Elèv responsab pou travay poukont yo pandan egzamen an e pou yo pwoteje repons yo pou lòt moun pa wè yo. Si yo jwenn elèv ap triche pandan egzamen, yo ap anile egzamen yo a.

- **Kite Kanpous la**—Si elèv ou a kòmanse yon sesyon egzamen e li kite kanpous la anvan li fini li (egzanp, pou repa midi, yon randevou), yo **pap** pèmèt li retounen nan sesyon egzamen sa a. Si elèv ou a pa santi l byen nan jou egzamen an, li ka pi bon pou l tann e pran egzamen an nan yon jou ratrapaj. Silvouplè sonje pou pa pran randevou pou elèv la nan jou egzamen yo.
- **Rive an Reta**—Si elèv ou a rive anreta nan lekòl la epi tès pou jounen an gentan kòmanse, administrasyon lekòl la ap detèmine yon kote ki an sekirite pou elèv ou a rete tann jiskaske yo kapab rejwenn klas yo epi fini tès yo. Lè sa a, elèv ou a ap gen opòtinite pou fè tès la yon jou apre nan fenèt tan tès Eta a.
- **Akomodasyon pou Egzamen**— Si elèv ou a gen yon “Individual Education Plan” (IEP) (Plan Edikasyon Endividyèl) oubyen yon plan Seksyon 504, oubyen li se yon “English Language Learner (ELL)” (Moun ki Ap Aprann Anglè), silvouplè kontakte lekòl la pou diskite akomodasyon pou egzamen yo pral bay elèv ou a.
- **Iregilarite tès yo**—Si gen yon iregilarite tès ki rive nan sal egzamen elèv ou a, nan kad yon ankèt lekòl la, yo ka poze elèv ou a kesyon pou bay klarifikasyon sou ensidan an. Anplis de sa, si yo sispèk tronpe, tès elèv ou yo ap anile epi yo ka oblije rebran evalyasyon an. Si sa rive, y ap fè w konnen.

Si ou gen nenpòt kesyon ki gen rapò ak jan yo bay egzamen sa a, ou ka kontakte Armando Alejo nan 239-337-9140.

Pou plis enfòmasyon sou pwogram evalyasyon ‘Florida Statewide Assessments’, silvouplè vizite pòtal yo a nan <https://flfast.org/fsa.html>.

Mèsi dèske w sipòte e ankouraje elèv ou a pou l fè meyè efò li nan administrasyon egzamen sa a.

Sensèman,



Armando Alejo
Assistant Principal



Reaching for the Stars and Making an Impact on Our World